



**МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 269/1 -П

г. Петропавловск-Камчатский

« 09 »

июля

2019 года

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края и подведомственного ему казенного учреждения на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов)

В соответствии со статьями 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края и подведомственного ему казённого учреждения на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов), (далее – Порядок), согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Агентства транспорта Камчатского края от 30.03.2010 № 48-П «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения смет подведомственных учреждений».

3. Признать утратившим силу приказ Агентства транспорта Камчатского края от 30.03.2010 № 49-П «Об утверждении форм бюджетной росписи расходов и бюджетной сметы доходов и расходов».

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальник финансово-аналитического отдела – Скачко А.В.

И.о. Министра

А.И. Банников

Министерство транспорта и дорожного
строительства Камчатского края
исп. Скачко Анна Васильевна
Тел. 42-73-63

Приложение к приказу Министерства
транспорта и дорожного строительства
Камчатского края от 09.07.2019 года №
269/1-п

Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края и
подведомственного ему казенного учреждения
на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов)

Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края и подведомственного ему казенного учреждения на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов) (далее – Порядок) определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края и подведомственного ему казенного учреждения (далее – смета).

1. Порядок составления сметы.

1.1. Составлением сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходов краевого бюджета на срок закона о краевом бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края (далее – Министерство) и подведомственного ему казенного учреждения лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Министерства и подведомственного ему казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам, субсидий и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Смета составляется Министерством и подведомственным ему казенным учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утверждённых показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Смета Министерства составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и подписывается Министром транспорта и дорожного строительства Камчатского края (далее - Министр), начальником финансово-аналитического отдела и ответственным исполнителем за составление формы.

1.3. Смета подведомственного Министерству казенного учреждения составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и подписывается главным бухгалтером и руководителем учреждения.

1.4. Смета Министерства и подведомственного Министерству казенного учреждения составляется на основании обосновании (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с частью 2 настоящего Порядка.

1.5. Формирование проекта сметы Министерством и подведомственным ему казенным учреждением на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в срок до 01 июля текущего финансового года.

Проект сметы составляется Министерством и подведомственным ему казенного учреждения при составлении проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

Проект сметы и подведомственного ему казенного учреждения составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2. Утверждению сметы.

2.1. Смета Министерства утверждается Министром не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на основании Закона Камчатского края о внесении изменений в Закон Камчатского края на текущий финансовый год и плановый период.

2.2. Смета подведомственного Министерству казенного учреждения утверждается руководителем учреждения в течении десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке утверждённых лимитов бюджетных обязательств на основании Закона Камчатского края о внесении изменений в Закон Камчатского края на текущий финансовый год и плановый период.

2.3. Смета подведомственного Министерству казенного учреждения направляется в Министерство и согласовывается Министром в течении 5 рабочих дней.

2.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы подведомственного Министерству казенного учреждения, утверждается руководителем учреждения.

2.5. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются подведомственным Министерству казенным учреждением в Министерство не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

3. Порядок ведения сметы.

3.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных в установленном порядке Министерству и подведомственного ему казенного учреждения лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающих со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающих со знаком «минус»:

а) изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного Министерству и подведомственному Министерству казенного учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

б) изменяющих распределений сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и лимитов бюджетных обязательств;

в) изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

3.3. Изменения показателей сметы составляются согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.4. Изменения в смету Министерства и подведомственного ему казенного учреждения формируется на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с частью 1 настоящего Порядка.

3.5. В случае изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Министерства и подведомственного Министерству казенного учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, утверждаются в соответствии с частью 2 настоящего Порядка.

3.6. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Министерства и лимитов бюджетных обязательств.

3.7. Утверждение изменений в показатели сметы Министерства и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется Министром в сроки, предусмотренные пунктом 2.1. настоящего Порядка. Утверждение изменений в показатели сметы подведомственного Министерству казенного учреждения и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется руководителем учреждения в сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Порядка.

3.8. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменении показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются подведомственным Министерству учреждением в Министерство не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ*)
от " __ " _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель бюджетных средств _____
 Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Наименование бюджета _____
 Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0501014
Дата	
по ОКПО	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения выполнения функций Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, казенными учреждениями, подведомственными Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (в рублях)		
						на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК (по коду раздела)								
					Всего			

Номер страницы _____
 Всего страниц _____

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение № 3 к приказу Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края от 04.04.19 № 209/19-11

УТВЕРЖДАЮ

Министр

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы:

Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись) _____ (фамилия инициалы)

___ . ___ . 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

ФИНАНСОВЫЙ ГОД

(НА 2019 ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ)

от ___ г.

Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края

Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края

Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края

Бюджет Камчатского края

форма по ОКУДИ

Дата

по Сводному реестру

по Главе по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Доп ЭК	Доп ФК	Доп КР	Сумма (+, -)											
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов					на 20 19 год (на текущий финансовый год)			на 20 20 год (на первый год планового периода)			на 20 21 год (на второй год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9 в рублях (рублевым эквиваленте)	10 в валюте	11 код валюты по ОКВ	12 в рублях (рублевым эквиваленте)	13 в валюте	14 код валюты по ОКВ	15 в рублях (рублевым эквиваленте)	16 в валюте	17 код валюты по ОКВ			
									X	X		X	X		X	X			
									X	X		X	X		X	X			
Всего																			
								0,00	X	X		X	X		X	X			

КОДЫ
0501013
383

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Доп ФЖ	Доп ЭЖ	Доп КР	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов					на 20 19 год (на текущий финансовый год)	на 20 20 год (на первый год планового периода)	на 20 21 год (на второй год планового периода)						
									в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по коду БК																		
Всего										X	X		X	X		X	X	

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо) _____
Министр _____
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество) (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (номер телефона)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.